



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JATEÍ - MS

Criado pela Lei Municipal n. 670, de 31 de Janeiro de 2017 e Regulamentado pelo Decreto n. 08, de 06 de Fevereiro de 2017

ANO - VII | DIOJATEÍ - N. 1673

Quarta-feira, 24 de janeiro de 2024

Página 1 de 26

SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Decretos	2
Portarias	4
Outros atos oficiais	5
Concursos Públicos/Processos Seletivos	25
Convocação	25

PREFEITO MUNICIPAL

ERALDO JORGE LEITE

TELEFONES ÚTEIS

Vice-Prefeita	Prefeitura	(067) 3465 1133
CILEIDE CABRAL DA SILVA BRITO	Câmara Municipal	(067) 3465 1137
Chefe de Gabinete do Prefeito	Conselho Tutelar	(067) 3465 1145
EDUARDO APARECIDO MARTINS PEREIRA	Correios	(067) 3465 1212
Procurador Geral	CRAS	(067) 3465 1019
JOSÉ LUCAS DE MELO CUBAS	CREAS	(067) 3465 1152
Secretária Municipal de Administração	DETRAN	(067) 3465 1108
TELMA CRISTINA BARBOSA GANDINE	Energisa	(067) 3465 1401
Secretário Municipal de Finanças	Hospital Santa Catarina	(067) 3465 1132
ROGÉRIO DA SILVA	JATEIPREV	(067) 3465 1008
Secretário Municipal de Planejamento	Polícia Civil	(067) 3465 1121
FERNANDO CAMILO DO CARMO	Polícia Militar	(067) 3465 1122
Secretária Municipal de Educação e Cultura	Sanesul	(067) 3465 1288
ELENI TEIXEIRA DOS SANTOS FELIPE		
Secretário Municipal de Saúde		
CHRISTIANE CANDIDO PINHEIRO		
Secretária Municipal de Assistência Social		
ANTONIA MARCÍLIA LACERDA DA SILVA SANTOS		
Secretário Municipal de Infraestrutura		
RODRIGO FELIX DA SILVA		
Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural		
FERNANDO ALVES DE ARAÚJO		
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Turismo		
ALEX BARBOSA		
Controlador Geral		
RAUL FERNANDO GARCIA		
Ouvidor Geral		
JOSÉ CARLOS GOMES		
Secretário Municipal de Esporte, Lazer e Turismo		
CELINO LUIZ NEPONUCENO VIEIRA		

PODER EXECUTIVO**Atos Oficiais****Decretos****DECRETO Nº 003/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.**

“Designa servidores para a fiscalização e acompanhamento da execução de contratos administrativos, e dá outras providências”.

O Prefeito Municipal de Jateí/MS, no uso da atribuição que lhe confere o inciso VI, do artigo 50 c/c alíneas “b” e “d” do inciso I, do artigo 86, da Lei Orgânica do Município,

Considerando o que estabelece o art. 117 da Lei Federal nº. 14.133/2021;

Considerando o disposto na Resolução - TCE/MS nº. 88, de 03 de outubro de 2018;

Considerando a necessidade de designar servidores municipais para a fiscalização e acompanhamento da execução de contratos administrativos;

DECRETA:

Art. 1º. Designar os servidores municipais abaixo nominados, para atuação na fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos administrativos referentes às respectivas Secretarias Municipais e/ou Órgãos:

<i>Nome do Servidor</i>	<i>Cargo Ocupado</i>	<i>Secretaria/Órgão</i>
<i>Aparecida André de Jesus Nogueira</i>	<i>Assistente Administrativo</i>	<i>Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do município de Jateí - JATEIPREV.</i>
<i>Caroline Lima Veras</i>	<i>Assistente Administrativo</i>	<i>Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores do município de Jateí - JATEIPREV.</i>
<i>Andréia Colombo de Moura</i>	<i>Farmacêutica</i>	<i>Secretaria Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Saúde.</i>
<i>Nilza de Lourdes Pereira Alves</i>	<i>Auxiliar de Serviços Gerais</i>	<i>Secretaria Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Saúde.</i>
<i>Altair Francisco de Souza</i>	<i>Fiscal de Vigilância Sanitária</i>	<i>Secretaria Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Saúde.</i>
<i>Joyce Kely Soares de Oliveira</i>	<i>Assistente Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Infraestrutura.</i>
<i>Vitor Ruan Alves dos Santos</i>	<i>Gerente Municipal De Planejamento e Serviços Urbanos</i>	<i>Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Jatei/MS</i>
<i>Lourdes Fernandes Alves Neres</i>	<i>Agente Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural</i>
<i>Carlos Alves Nogueira</i>	<i>Agente Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural</i>
<i>Fernanda Gabriele Nascimento Gotardi</i>	<i>Engenheira Ambiental</i>	<i>Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Fundo Municipal de Meio Ambiente</i>
<i>Nivaldo Soares Rocha</i>	<i>Gerente Municipal de Patrimônio e Almoxarifado</i>	<i>Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Fundo Municipal de Meio Ambiente</i>
<i>Rosimeri Silva Dias</i>	<i>Assistente Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Assistência Social e Fundo Municipal de Assistência Social.</i>
<i>Neide Lima Veras</i>	<i>Zelador</i>	<i>Secretaria Municipal de Assistência Social e Fundo Municipal de Assistência Social.</i>

<i>Nivaldo Soares Rocha</i>	<i>Gerente Municipal de Patrimônio e Almoarifado</i>	<i>Secretaria Municipal de Administração</i>
<i>Ana Paula Pereira da Silva Favero</i>	<i>Coordenador Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Administração</i>
<i>Simone Cabral da Silva Medeiros</i>	<i>Assistente Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Chefia de Gabinete</i>
<i>Ednaldo Bezerra da Silva</i>	<i>Assistente Administrativo</i>	<i>Secretaria Municipal de Administração</i>
<i>Nivaldo Soares Rocha</i>	<i>Gerente Municipal de Patrimônio e Almoarifado</i>	<i>Secretaria Municipal de Chefia de Gabinete</i>
<i>Francisco de Assis Araújo Junior</i>	<i>Engenheiro Civil</i>	<i>Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Jatei/MS</i>
<i>Autenir Rodrigues de Lima</i>	<i>Assistente de Planejamento e Controle</i>	<i>Secretaria Municipal de Educação e Cultura.</i>
<i>Emerson Moura da Silva</i>	<i>Gerente Municipal de Cultura</i>	<i>Secretaria Municipal de Educação e Cultura.</i>
<i>Leopoldo Oliveira de Souza Junior</i>	<i>Gerente Municipal de Esportes</i>	<i>Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo.</i>
<i>Queren Cristina do Prado</i>	<i>Trabalhador Braçal</i>	<i>Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo.</i>

Art. 2º. Designar o servidor municipal Vitor Ruan Alves dos Santos para Fiscal de Contrato dos Processos de Combustível da Prefeitura Municipal de Jatei/MS

Art. 3º. Designar o servidor municipal Nivaldo Soares Rocha para Fiscal de Contrato do Setor de Almoarifado, da Prefeitura Municipal de Jatei/MS.

Art. 4º. Designar o servidor municipal Francisco para Fiscal de Contrato do Setor de Obras, da Prefeitura Municipal de Jatei/MS.

Parágrafo único - Em decorrência do Art. 7º da Lei Complementar nº 52, de 17 de agosto de 2017, aos fiscais de contratos constantes nesta Portaria passa a ser concedida a gratificação de 10% (dez por cento), calculado sobre o valor do símbolo DAS 3.

Art. 5º. Os servidores municipais ora designados, no uso das atribuições que são estatuídas pela legislação vigente e no âmbito de atuação das Secretarias a qual estão vinculados, deverão:

I - Zelar pelo fiel cumprimento do contrato administrativo, anotando em registro próprio todas as ocorrências à sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou dos defeitos observados, e, submeter aos seus superiores, em tempo hábil, as decisões ou providências que ultrapassarem a sua competência, nos termos da lei;

II - Avaliar, continuamente, a qualidade dos serviços prestados ou dos produtos entregues pela contratada, conforme o caso, em periodicidade adequada ao objeto do ajuste, e durante o seu período de validade;

III - atestar, formalmente, as notas fiscais/recibos dos produtos recebidos ou serviços prestados, antes do encaminhamento destas para a formalização do processo de pagamento.

Art. 6º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário, com efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Gabinete do Prefeito Municipal de Jatei/MS, 15 de janeiro de 2024.

ERALDO JORGE LEITE

Prefeito Municipal

Portarias

PORTARIA Nº 013, DE 24 DE JANEIRO DE 2024.

"Revoga período férias do servidor que menciona, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE JATEÍ/MS, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI, do Artigo 50 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º - Revogar o período de gozo, 10 (dez) dias de férias, do período aquisitivo 20/01/2023 a 19/01/2024, concedidos ao servidor **DIEGO ARAÚJO DE LIMA**, ocupante do cargo de Gerente Municipal de Licitações e Aquisições Governamentais, DAS-02, lotado na Secretaria Municipal de Administração, através da Portaria Nº 541/2023.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação no âmbito da administração pública municipal, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Jateí/MS, em 24 de janeiro de 2024

ERALDO JORGE LEITE

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 014, DE 24 DE JANEIRO DE 2024.

"Concede férias a servidora que menciona, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE JATEÍ/MS, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI, do Artigo 50 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Artigo 1º - Alterar o período de 15 (quinze) dias de férias, concedidos à servidora Eleni Teixeira dos Santos Felipe, para 15 (quinze) dias restantes de férias, do período 01/01/2022 a 31/12/2022, nas matrículas nº 023 e 158, com período de gozo de 08/01/2024 à 22/01/2024, devendo retornar às suas atividades laborais em 23/01/2024.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e afixação no âmbito da administração pública municipal, com efeitos retroativos ao dia 08/01/2024, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Jateí/MS, 24 de janeiro de 2024.

ERALDO JORGE LEITE

Prefeito Municipal

Outros atos oficiais

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC**EXERCICIO 2024****1. APRESENTAÇÃO**

O presente Plano Anual de Contratações corresponde à relação de bens/serviços de uso contínuo que o Município planeja comprar ou contratar durante o ano civil de 2024. O objetivo principal é ampliar os instrumentos gerenciais, visando a padronização e planejamento dos procedimentos e racionalização das aquisições/contratações, atendendo de forma eficiente às necessidades dos setores que integram a Câmara Municipal. Pretende-se ainda, que o Plano Anual de Contratações (PAC) se constitua em uma ferramenta de apoio na Gestão para o exercício de 2024, servindo de documento informativo aos potenciais fornecedores, de modo que estes se organizem com relação aos prazos que serão apresentados para a aquisição de cada tipo de bens/serviços, o que poderá possibilitar uma participação mais efetiva para atendimento das demandas municipais. Assim, as informações aqui inseridas, deverão ser incorporadas ao cotidiano de todos os agentes públicos que atuam nos processos de aquisições, propiciando condições para fortalecimento do poder de compras no âmbito desta municipalidade. Levando em consideração nesta senda que a administração presa pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência onde os possíveis fornecedores devem ter ciência que a prestação de serviços ou as aquisições de produtos devem estar de acordo com as normas vigentes de manutenção, sendo produtos novos e sem defeitos, assim como na parte alimentícia que sejam entregues produtos de qualidade com boas condições de guarda e armazenamento até a respectiva solicitação da administração sem que tenha a deteriorização de quaisquer material.

Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias. (Regulamento)

§ 1º O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos.

2. OBJETIVOS

- 1- Estabelecer os parâmetros que nortearão os processos de compras promovidos pelo Município de Jateí, para aquisição de bens e contratação de serviços comuns;
- 2- Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;
- 3- Estimular o planejamento das aquisições realizada por este Poder administrativo;

- 4- Possibilitar a divulgação das expectativas de compras para o mercado fornecedor, contribuindo, principalmente, para a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas compras públicas municipais.

3. DO CRONOGRAMA DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS

O Cronograma apresenta a descrição sucinta dos objetos à serem licitados, subitem de utilização, e o prazo previsto para realização do novo certame.

Neste momento não será apresentada a estimativa de quantitativos e valores para cada objeto, tendo em vista que ainda será feito o estudo técnico pelo agente administrativo. Para os processos licitatórios os setores da administração deverão se programar e cumprir o cronograma apresentado, de forma a não ocorrer desabastecimento de produtos ou prestação de serviços necessários ao andamento de suas atribuições.

<p style="text-align: center;">Aquisições/ Contratações de Serviços Secretaria Municipal de Esporte, lazer e Turismo</p>			
Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Troféus	Consumo	Janeiro
02	Pneus	Aquisição	Janeiro
03	Sonorização	Prestação de serviço	Janeiro
04	Gás de cozinha	Consumo	Janeiro
05	Combustível	Consumo	Fevereiro
06	Iluminação Estádio	Prestação de serviço	Fevereiro
07	Mão de obra de roçadeiras	Prestação de serviço	Fevereiro

08	Adulbo para campo	Aquisição	Março
09	Manutenção e mão de obra de carro	Prestação de serviço	Março
10	Peças de trator roçadeira	Aquisição	Março
11	Peças de carro	Aquisição	Abril
12	Bebedouros	Aquisição	Abril
13	Materiais de Construção agregados	Aquisição	Abril
14	Arbitragem	Prestação de serviço	Abril
15	Generos alimenticios	Consumo	Abril
16	Materiais Esportivos	Aquisição	Abril
17	Manutenção e mão de obra de motocicleta	Prestação de serviço	Abril

Aquisições/ Contratações de Serviços			
Secretaria Municipla de Desenvolvimento Rural			
Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Combustivel	Consumo	Janeiro

02	Material de expediente	Consumo	Janeiro
03	Generos alimenticios	Consumo	Janeiro
04	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Jatei	Consumo	Janeiro
05	Material de Limpeza	Consumo	Janeiro
06	Gas de cozinha	Consumo	Janeiro
07	Borracharia	Prestação de serviço	Fevereiro
08	Filtros e lubrificantes da linha pesada	Aquisição	Fevereiro
09	Filtros e lubrificantes linha leve	Aquisição	Fevereiro
10	Peças e acessórios de linha agrícola	Aquisição	Janeiro
11	Peças de linha pesada	Aquisição	Fevereiro
12	Peças e acessórios de implementos	Aquisição	Fevereiro
13	Peças e acessórios linha leve	Aquisição	Fevereiro
14	Mão de obra mecanica pesada	Prestação de serviço	Fevereiro
15	Mão de obra mecanica linha leve	Prestação de serviço	Fevereiro

16	Mão de obra de parte elétrica linha pesada	Prestação de serviço	Fevereiro
17	Serviços de lavagem de veículos e máquinas e equipamentos	Prestação de serviço	Março
18	Serviços de torno, solda, montagem hidráulica e fabricação de peças.	Prestação de serviço	Março
19	Serviços de manutenção em eletrodomésticos	Prestação de serviço	Março
20	Mão de obra de serviços de implementos agrícolas	Prestação de serviço	Janeiro
21	Serviços de serralheria	Prestação de serviço	Abril
22	Materiais de construção	Aquisição	Fevereiro
23	Aquisição de IPIs	Aquisição	Abril
24	Aquisição de equipamentos agrícolas	Aquisição	Abril
25	Aquisição de veículos	Aquisição	Maior
26	Aquisição de pneus linha leve	Aquisição	Maior
27	Aquisição de pneus linha pesada	Aquisição	Maior
28	Aquisição de mobiliário de escritório	Aquisição	Maior
29	Alinhamento e balanceamento de veículos linha leve	Prestação de serviço	Maior

30	Alinhamento e balanceamento de veiculos linha pesada	Prestação de serviço	Maio
----	--	----------------------	------

Aquisições/ Contratações de Serviços Secretaria Municipal de Saúde			
Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Materiais odontologicos	Consumo	Janeiro
02	Materiais hospitalares	Consumo	Janeiro
03	Materiais e insumos	Consumo	Janeiro
04	Materiais laboratoriais	Consumo	Janeiro
05	Emendas parlamentares	Aquisição	Janeiro
06	Exames laboratoriais	Consumo	Fevereiro
07	Uniformes	Consumo	Fevereiro
08	Equipamentos Laboratorio	Aquisição	Fevereiro
09	Medicamentos-Farmacia Basica	Consumo	Março
10	Medicamentos-Remume	Consumo	Março

11	Medicamentos	Consumo	Abril
12	Emendas Parlamentares	Aquisição	Abril
13	Alimentação enteral/leite de ação judicial	Consumo	Maio
14	Fraldas	Consumo	Maio

Aquisições/ Contratações de Serviços
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Generos alimenticios	Consumo	Janeiro
02	Mão de obra mecanica leve	Prestação de serviço	Janeiro
03	Mao de obra mecanica pesada	Prestação de serviço	Janeiro
04	Peças eletricas de veiculos leves	Aquisição	Janeiro
05	Gás de cozinha	Consumo	Janeiro
06	Combustivel	Consumo	Janeiro
07	Sonorização	Prestação de serviço	Janeiro

08	Locação de impressora	Prestação de serviço	Janeiro
09	Serviço de serigrafia	Prestação de serviço	Janeiro
10	Serviço de grafica	Prestação de serviço	Janeiro
11	Material de expediente	Consumo	Janeiro
12	Material de limpeza	Aquisição	Janeiro
13	Materiail de Construção	Aquisição	Janeiro
14	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Jatei	Consumo	Janeiro
15	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Dourados	Consumo	Janeiro
16	Lava rapido	Prestação de serviço	Janeiro
17	Borracharia	Prestação de serviço	Janeiro
18	Serviços e peças de ar condicionado	Prestação de serviço	Janeiro
19	Aquisição de pneus	Aquisição	Janeiro
20	Aquisição de filtros e lubrificantes	Aquisição	Janeiro

21	Cideco	Aquisição	Janeiro
22	Cesta de preços	Prestação de serviço	Janeiro
23	Rateio Cideco	Prestação de serviço	Janeiro
24	Reforma sala verde	Prestação de serviço	Janeiro
25	Reforma Transbordo	Prestação de serviço	Janeiro
26	Dedetização areas externas	Prestação de serviço	Fevereiro
27	Aquisição de mudas de paisagismo	Aquisição	Fevereiro
28	Instalação de internet sitio ecologico	Prestação de serviço	Fevereiro
29	Uniformes JPN	Consumo	Março
30	Material de educação ambiental	Aquisição	Março
31	Empresa de Turismo	Prestação de serviço	Abril
32	Consultoria para revisão de plano municipal de residuos solidos	Prestação de serviço	Abril

33	Empresa de análise de água	Prestação de serviço	Abril
34	Construção passarela da trilha	Prestação de serviço	Abril
35	Aquisição de motocicleta	Aquisição	Agosto

<p style="text-align: center;">Aquisições/ Contratações de Serviços Secretaria Municipal de Infraestrutura</p>			
Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Filtros e lubrificantes	Consumo	Janeiro
02	Pneus	Consumo	Janeiro
03	Sonorização	Prestação de serviço	Janeiro
04	Gás de cozinha	Consumo	Janeiro
05	Combustível	Consumo	Fevereiro

06	Iluminação Publica	Prestação de serviço	Fevereiro
07	Mão de obra de roçadeiras	Prestação de serviço	Fevereiro
08	Manutenção e mao de obras caminhoes	Prestação de serviço	Março
09	Pecas linha amarela	Aquisição	Março
10	Pintura meio fio	Prestação de serviço	Março
11	Peças de caminhão	Consumo	Abril
12	Bebedouros	Aquisição	Abril
13	Materiais de Construção	Aquisição	Abril

**Aquisições/ Contratações de
Serviços
Secretaria Municipal de Educação e
Cultura**

Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Sistema aprende mais	Aquisição	Janeiro
02	Generos alimenticios agricultura familiar	Consumo	Janeiro
03	Merenda Escolar	Consumo	Janeiro

04	Gás de cozinha	Consumo	Janeiro
05	Combustível	Consumo	Janeiro
06	Vistoria tecnica semestral do Transporte escolar	Prestação de serviço	Janeiro
07	Generos alimenticios	Consumo	Fevereiro
08	Ovos de pascoa	Consumo	Março
09	Mao de obra mecanica leve e pesada	Prestação de serviço	Março
10	Mão de obra mecanica eletrica leve e pesada	Prestação de serviço	Junho
11	Dedetização	Prestação de serviço	Junho
12	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Jatei	Consumo	Fevereiro
13	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Dourados	Consumo	Fevereiro
14	Reforma e manutenção de instrumentos musicais da banda municipal	Prestação de serviço	Fevereiro
15	Sistema omega	Prestação de serviço	Março
16	Material cama, mesa e banho	Consumo	Março
17	Moveis para a administração da secretaria e unidades escolares	Aquisição	Março

18	Seguros para ministrar formação continuada para professores da rede municipal	Prestação de serviço	Fevereiro
19	Brinquedos para creche e pre escola	Aquisição	bril Março
20	Serviços de serigrafia	Prestação de serviço	Março
21	Manutenção, selagem e aferição e instalação de tacografos	Prestação de serviço	Abril
22	Aquisição eletrodomesticos	Aquisição	Março
23	Aquisição de computadores para salas de informática das unidades escolares	Aquisição	Maió
24	Seguros para passageiros e condutores do Transporte Escolar	Prestação de serviço	Junho
25	Decoração e Buffet	Prestação de serviço	Junho
26	Contratação de serviços de injeção eletrônica	Prestação de serviço	Junho
27	Sonorização	Prestação de serviço	Março
28	Picoles	Consumo	Março
29	Filtros e Lubrificantes	Aquisição	Abril

Aquisições/ Contratações de Serviços Secretaria Municipal de Assistência Social			
Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Gás de cozinha	Consumo	Janeiro
02	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Dourados	Consumo	Janeiro
03	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Jatei	Consumo	Janeiro
04	Locação de imóvel	Prestação de serviço	Janeiro
05	Sonorização	Prestação de serviço	Janeiro
06	Locação de impressoras	Prestação de serviço	Fevereiro
07	Credenciamento de músicos, bandas e/ou grupos musicais	Prestação de serviço	Fevereiro
08	Serviço de serigrafia	Prestação de serviço	Fevereiro
09	Serviço de grafica	Prestação de serviço	Fevereiro
10	Contratação de empresa especializada no fornecimento em pacote de viagem turística com idosos do scfv	Prestação de serviço	Fevereiro
11	Aquisição de cesta de alimentos – benefício eventual	Aquisição	Fevereiro
12	Peixes para distribuição gratuita	Consumo	Março

13	Ovos de páscoa	Consumo	Março
14	Contratação de empresa para ministrar palestra	Prestação de serviço	Março
15	Aquisição de cartuchos e toners	Aquisição	Abril
16	Contratação de empresa especializada em serviços de locação de ônibus e vans	Prestação de serviço	Abril
17	Contratação de empresa especializada de engenharia/arquitetura para execução da obra de reforma do centro social João Quelé Ramos	Prestação de serviço	Maio
18	Aquisição de tecidos, aviamentos e armarinhos	Aquisição	Maio
19	Aquisição de materiais de esporte, lazer e recreação	Aquisição	Maio
20	Aquisição de equipamentos de informática e processamento de dados	Aquisição	Maio
21	Aquisição de brinquedos e jogos recreativos	Aquisição	Junho
22	Contratação de empresa especializada em serviços de seguro veicular	Prestação de serviço	Junho
23	Aquisição de veículos creas	Aquisição	Junho
24	Contratação de empresa especializada em serviços de manutenção de ar condicionado	Prestação de serviço	Junho
25	Contratação de empresa para prestação de serviços de serralheria	Prestação de serviço	Julho

26	Materiais de construção	Aquisição	Agosto
27	Borracharia	Prestação de serviço	Agosto
28	Combustível	Consumo	Agosto
29	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento e instalação de persianas	Prestação de serviço	Agosto
30	Aquisição de brinquedos - playground	Aquisição	Setembro
31	Aquisição de panetones	Aquisição	Setembro
32	Peças para veículos da linha leve	Aquisição	Setembro
33	Peças elétricas para veículos da linha leve	Aquisição	Setembro
34	Empresa especializada em serviços de manutenção veicular da linha leve	Prestação de serviço	Setembro
35	Empresa especializada em serviços de manutenção veicular elétrica da linha leve	Prestação de serviço	Setembro
36	Generos alimenticios	Aquisição	Janeiro
37	Produtos para limpeza e manutenção de piscina	Aquisição	Setembro

38	Material de expediente	Aquisição	Janeiro
39	Materiais de limpeza	Aquisição	Janeiro

Aquisições/ Contratações de Serviços Secretaria Municipal de Chefia e Gabinete			
Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Material de Construção festa da Fogueira	Aquisição	Maio
02	Projeto de prevenção de incendio a fogueira	Prestação de serviços	Maio
03	Rodeio	Prestação de serviço	Maio
04	Hotelaria e Festividades	Prestação de serviço	Maio
05	Locação de van/onibus	Prestação de serviço	Junho
06	Som e iluminação	Prestação de serviço	Junho
07	Brigadistas e segurança	Prestação de serviço	Junho
08	Show festa da fogueira	Prestação de serviço	Março
09	Kits e brindes de natal	Aquisição	Julho

10	Manutenção rede elétrica parque da fogueira	Prestação de serviço	Maio
11	Contratação de Djs e Bandas	Prestação de serviço	Junho
12	Empresa de engenharia especializada em levantamento de montagem a fogueira	Prestação de serviço	Maio
13	Picoles	Aquisição	Julho
14	Raider artistas	Prestação de serviço	Junho
15	Limpeza de banheiros	Prestação de serviço	Junho
16	Exames animais para cavalgada	Prestação de serviço	Junho

**Aquisições/ Contratações de
Serviços**

**Secretaria Municipal de
Administração**

Item	Objeto	Utilização	Previsão de Contratação (MÊS/ANO)
01	Pecas eletricas veiculos leves	Aquisição	Fevereiro
02	Lava Jato	Prestação de serviço	Janeiro
03	Serviços e pecas de ar condicionado	Prestação de serviço	Abril

04	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Jatei	Consumo	Fevereiro
05	Material de expediente	Consumo	Fevereiro
06	Generos Alimenticios	Consumo	Fevereiro
07	Material de Construção	Aquisição	Março
08	Material de Construção agregados	Aquisição	Março
09	Manutenção e mão de obra de carro	Prestação de serviço	Março
10	Sonorização	Prestação de serviço	Março
11	Combustivel/Diesel	Consumo	Fevereiro
12	Gas de cozinha	Consumo	Fevereiro
13	Contratação de empresa especializada em serviços de fornecimento de refeições na cidade de Jatei	Prestação de serviço	Fevereiro
14	Locação de Scanner	Prestação de serviço	Março
15	Combustivel Campo Grande	Consumo	Março
16	Serviços de serigrafia	Prestação de serviço	Março
17	Serviços de grafica	Prestação de serviço	Março

18	Arranjos e coroas	Consumo	Abril
19	Peças mecanica leve	Aquisição	Abril
20	Mão de obra mecanica leve	Prestação de serviço	Abril
21	Mão de obra eletrica veiculos leve	Prestação de serviço	Abril
22	Pneus veiculos leves	Aquisição	Maio
23	Energia Solar	Aquisição	Maio

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Convocação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 006.2024
PROCESSO SELETIVO 002.2021

ERALDO JORGE LEITE, Prefeito Municipal de Jateí - Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições, CONVOCA as pessoas relacionadas no Anexo Único deste Edital, para que no prazo de 03 (três) dias da data da publicação deste Edital, para tomar posse nos respectivos cargos, tendo em vista a aprovação em Processo Seletivo Homologado através do Decreto n. 018/2021, de 04/03/2021, e publicado no DIOJATEÍ em 05/03/2021, prorrogado através do Decreto n. 063/2022 de 08/12/2022, e publicado no DIOJATEI em 08/12/2022.

Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal de Jateí, sito na Avenida Bernadete Santos Leite, n. 382, Centro, nesta cidade, munido dos seguintes documentos:

- Laudo médico Pré-Admissional;
- Fotocópia da Cédula de Identidade;
- Fotocópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- Fotocópia de Comprovação de Inscrição no PIS/PASEP (se já inscrito);
- Fotocópia do Título de Eleitor, com prova de quitação perante a Justiça Eleitoral;
- Fotocópia da Carteira do órgão de Classe (quando exigido);
- Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação de acordo com o requisito exigido (quando for o caso);

<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

- Conta Salário ou Corrente (Banco do Brasil);
- Fotocópia do Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação (se do sexo masculino);
- Certidão de Antecedentes Criminais 1° e 2° Grau da Justiça Estadual e Federal;

<https://www5.tjms.jus.br/servicos/certidoes/br>, <https://www.gov.br/pf/pt-br> ou <https://web.trf3.jus.br/certidao-regional/>

- Fotocópia de certificado de escolaridade exigido para o cargo;
- Fotocópia da Certidão de Casamento (quando for o caso);
- Fotocópia do RG e CPF do Cônjuge;
- Fotocópia da Certidão de Nascimento, RG e CPF dos dependentes;
- Declaração de Bens;
- Declaração de não Acumulo de Cargos;
- Declaração de não ter sofrido penalidade por práticas de atos desabonadores, se servidor de qualquer esfera da administração pública;
- Fotocópia do Comprovante de Residência Atualizado.

- Qualificação Cadastral no e-Social:

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml>

Os documentos deverão ser apresentados em fotocópias autenticadas ou junto com os originais, que depois de conferidos, serão devolvidos.

Os convocados que não se apresentarem no prazo estabelecido neste Edital ou não requererem no mesmo prazo a prorrogação por até igual período, terão as respectivas convocações e nomeações tornadas sem efeitos e serão considerados desistentes.

Jateí/MS, 24 de janeiro de 2024.

ERALDO JORGE LEITE

Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 006.2024

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	
CLAS	NOME DO CANDIDATO
36º	RODRIGO ALVES DA SILVA

37º

JENIFFER RAIANE MOURA DA SILVA

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por SILVIO APARECIDO DOS SANTOS (CPF ***298138**) em 24/01/2024 às 08:23:09 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: <https://www.dioe.com.br/verificador/6d0a-4230-a1c3-8b69>



VERSÃO PARA IMPRESSÃO



Código Verificador: 6d0a-4230-a1c3-8b69

Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Jateí (MS), Edição nº 1673, ano VII, veiculado em 24 de January de 2024.



O documento original foi assinado digitalmente por SILVIO APARECIDO DOS SANTOS (CPF ***298138**) em 24/01/2024 às 08:23:09 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC ONLINE RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/6d0a-4230-a1c3-8b69>